

車庫証明申請代行申込書 (A地区)

下記の車庫証明申請手続きを行政書士南大阪法務事務所に依頼します。

【ご依頼者名】

氏名 (法人名)		部署名	
		ご担当者名	様
住所	〒		
TEL	— —	FAX	— —
携帯	— —	メール	

【車庫証明依頼内容】 (書類作成済みで車検証添付の場合は下記の記載不要)

車庫証明 の 申請者名	住所	〒					
	氏名				TEL		
諸元	車名		型式		車体番号		
	長さ	cm	高さ	cm	幅	cm	
使用の本拠位置							
保管場所の位置							
保管場所 の 所有者	住所	〒					
	氏名				TEL		

【料金】

車庫証明 報酬	堺市堺区・堺市北区・堺市中区 堺市西区・堺市南区・高石市	5,500	円
申請証紙 実費	普通車 (軽自動車)	2,700 (500)	円
返信用封筒 実費	レターパックライト	520	円
合計	※カッコ内は軽自動車の場合	8,720 (6,520)	円

お支払いは請求書到着後、2週間以内に弊所指定の口座までお振込ください。

振込手数料はお客様負担にてお願い申し上げます。

【連絡事項】

--

【車庫証明申請代行申込先】

大阪府行政書士会所属	〒593-8315 大阪府堺市西区菱木2-2397-5
 行政書士南大阪法務事務所	TEL 072-271-7755 担当 (吉田) 直通 090-1142-2855

