

車庫証明申請代行申込書 (A地区)

下記の車庫証明申請手続きを行政書士南大阪法務事務所に依頼します。

【ご依頼者名】

氏名 (法人名)		部署名	
		ご担当者名	様
住所	〒		
TEL	— —	FAX	— —
携帯	— —	メール	

【車庫証明依頼内容】 (書類作成済みで車検証添付の場合は下記の記載不要)

車庫証明 の 申請者名	住所	〒					
	氏名				TEL		
諸元	車名		型式		車体番号		
	長さ	cm	高さ	cm	幅	cm	
使用の本拠位置							
保管場所の位置							
保管場所 の 所有者	住所	〒					
	氏名				TEL		

【料金】

車庫証明 報酬	堺市堺区・北区・中区・西区・南区 高石市・和泉市・泉大津市・岸和田市 など	5,500	円
申請証紙 実費	普通車 (軽自動車)	2,700 (500)	円
返信用封筒 実費	レターパックライト	520	円
合計	※カッコ内は軽自動車の場合	8,720 (6,520)	円


お支払いは請求書到着後、2週間以内に弊所指定の口座までお振込ください。

振込手数料はお客様負担にてお願い申し上げます。

【連絡事項】

--

【車庫証明申請代行申込先】

大阪府行政書士会所属	〒593-8315 大阪府堺市西区菱木2-2397-5
 行政書士南大阪法務事務所	TEL 072-271-7755 担当 (吉田) 直通 090-1142-2855



委任状

受任者（代理人） 行政書士名
事務所所在地

私は、上記行政書士を代理人と定め、下記権限を委任します。

記

委任事項

1. 自動車保管場所証明・自動車保管場所届出・自動車保管場所標章交付に係る書類作成、申請、受領、及び加除訂正並びに再申請に関する一切の権限
2. 復代理人選任に関する一切の権限

令和 年 月 日

委任者（申請者） 住所又は所在
(フリガナ)
氏名又は名称

(法人の場合) 代表者名

電話番号 ()

